（様式１）

茨城県立中央青年の家指定管理者指定申請書

　　年　　月　　日

茨城県教育委員会教育長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　申請者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

茨城県立中央青年の家の指定管理者の指定を受けたいので申請します。

添付書面

１　事業計画書（様式２）

２　収支計画書（様式３の１、様式３の２）

３　団体の概要に関する書類（様式４）

４　定款その他これに準ずる書面

５　法人にあっては、登記事項証明書

６　前事業年度における財産目録、貸借対照表、損益計算書その他団体の財務状況を明らかにする書面

７　前事業年度における事業報告書その他団体の業務内容を明らかにする書面

８　役員の名簿及び履歴書

９　茨城県の各県税事務所が発行した県税に未納がないことを証する納税証明書（茨城県に納税義務がある者に限る。）

10　税務署が発行した消費税及び地方消費税に未納がないことを証する納税証明書（茨城県に納税義務がない者に限る。）

11　その他教育委員会が特に必要と認める書面

（様式２）

事業計画書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　青少年教育の拠点施設としての管理運営に関する基本方針　　（理念・運営方針、目標設定等）２　経営方針　　（収入の確保や経費の削減を図るための方針等）３　人員配置計画及び組織図　組織人員一覧表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職・職種 | 担当業務 | 能力・資格実務経験年数等 | 雇用形態 | 雇用者の確保方策 | 年齢層 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

※１　雇用形態欄には、常勤、臨時、嘱託等の別を記載すること。※２　雇用者の確保方策欄には、申請者が既に雇用している者（雇用済）又は今後雇用を予定する者（予定）の別、その目途を記入すること。※３　備考欄には、勤務体制（勤務時間、休日設定）を記入すること（別紙可）。※４　欄外に、組織図を記入すること。４　利用促進計画（利用者増加、広報、モニタリング等）５　利用者サービスの向上計画　　（要望・苦情等の対応、接遇の向上等） |

|  |
| --- |
| ６　利用料金設定の具体的な方針７　安全対策の計画（事故防止のための対策・体制づくり、防災に対する計画、緊急時の対応、避難誘導体制等）８　個人情報保護への取組計画９　人材育成・職員研修への取組計画10　各種事業の実施計画11　自主事業の実施計画12　施設・設備の維持管理計画13　業務の再委託計画14　類似施設の管理運営実績 |

（様式３の１）

収支計画書

令和○年度の収支計画書

【収入の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 金　　　額 | 積　　算　　内　　訳 |
| 委託料 |  |  |
| 利用料金 |  |  |
| （事業収入） |  |  |
| （その他収入） |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 収入合計 |  |  |

【支出の部】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 金　　　額 | 積　　算　　内　　訳 |
| 人件費 |  |  |
| 維持管理費（修繕費を除く。） |  |  |
| 修繕費 |  |  |
| ○○事業費 |  |  |
| （自主事業に係る経費） |  |  |
| （その他支出） |  |  |
| 支出合計 |  |  |

※　指定期間の収支計画書を年度別に作成してください。

（様式３の２）

収支計画書（令和６年度～令和10年度）

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ｒ６ | Ｒ７ | Ｒ８ | Ｒ９ | Ｒ10 | 合計 | 増減理由 |
| 収　　入　　項　　目 | 委託料 |  |  |  |  |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |  |  |  |  |
| （事業収入） |  |  |  |  |  |  |  |
| （その他収入） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 収　入　合　計 |  |  |  |  |  |  |  |
| 支　　　　　　出　　　　　　項　　　　　　目 | 人件費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 維持管理費（修繕費を除く｡） |  |  |  |  |  |  |  |
| 修繕費 |  |  |  |  |  |  |  |
| ○○事業費 |  |  |  |  |  |  |  |
| （自主事業に係る経費） |  |  |  |  |  |  |  |
| （その他支出） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 支　出　合　計 |  |  |  |  |  |  |  |

※１　令和６年度～令和10年度における各年度の収支予算を主な収入支出項目に区分して示すこと。

※２　消費税及び地方消費税を含んだ額を記載すること。

（様式４）

団体の概要に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな団体の名称 |  |
| 代表者名 |  |
| 団体の所在地 | 〒 |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |
| 申請団体の名称（グループ応募の場合） |  | □代表団体　□構成団体（いずれかにレを付す。） |
| 設立年月日 |  |
| 沿革 |  |
| 資本金又は基本財産 |  |
| 従業員数 |  |
| 類似施設（業務）の運営実績 |  |
| 免許・登録 |  |
| 応募に関する担当者等 | 役職・氏名 |  | 所　属 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ |  |

※１　会社概要等がある場合は添付してください。

※２　欄が不足する場合は、別紙を追加してください。

（様式５）

指定管理者指定申請に係る質問書

茨　城　県

教育庁総務企画部生涯学習課　宛

住　所：〒310-8588　水戸市笠原町978番６

ＦＡＸ：029－301－5339

E-mail：shogaku3@pref.ibaraki.lg.jp

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 団体の名称 |  |
| 質問者 | 役職・氏名 |  | 所属 |  |
| 連絡先 | ※電話、ＦＡＸ、Ｅメールアドレス等を記載 |
| 質問内容 |  |

（様式６）

指定管理者現地説明会・見学会参加申込書

茨　城　県

教育庁総務企画部生涯学習課　宛

住　所：〒310-8588　水戸市笠原町978番６

ＦＡＸ：029－301－5339

E-mail：shogaku3@pref.ibaraki.lg.jp

令和　　年　　月　　日

　次のとおり、令和５年９月13日開催の茨城県立中央青年の家の家現地説明会・見学会への参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 団体の名称 |  |
| 団体の所在地 |  |
| 参加者（１団体２名以内） | 役職・氏名 |  | 所属 |  |
|  | 電話番号 |  |
| 役職・氏名 |  | 所属 |  |
|  | 電話番号 |  |
| ※グループ応募の場合 | いずれかにレ印　　□代表団体　　□構成団体 |
| 申請団体の名称 |  |