職場見学・体験事前確認メモ

様式２

令和　年　月　日

＜基本項目＞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学　校　名 |  | | |
| 所　在　地 | 〒 | | |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 学校担当者 |  | Eメール |  |
| 参加人数 |  | 学年・組 |  |

＜確認項目＞

|  |  |
| --- | --- |
| 受入れ期日 |  |
| 受入れ時間 |  |
| 出勤場所 |  |
| 受入責任者 |  |
| 指導担当者 |  |
| 作業内容 |  |
| 緊急連絡先 |  |
| 生徒に関すること | |
| 交通機関 |  |
| 服　装 |  |
| 昼　食 |  |
| 持参物 |  |
| 保険の有無 |  |
| その他 |  |